## T.C

**ODUNPAZARI Kaymakamlığı**

**OSMANGAZİ İlkokulu Müdürlüğü**

**2019-2023**

**Stratejik Planı**



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

**** Mustafa Kemal ATATÜRK

**Sunuş**

 ****

**OKUL MÜDÜRÜNÜN MESAJI**

Günümüz dünyasının meydana getirdiği gelişmeler bütün alanlarda olduğu gibi eğitim ve yönetim alanlarında da yeni ihtiyaçlar yaratmıştır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu mali yönetimi anlayışı getirilmiştir. Kamu yönetiminde yaşanan mali ve idari sorunlar dikkate alındığında planlı hizmet üretme, kalkınma planları ve programlar ile belirlenen politikaları, kuruluş düzeyinde somut iş programlarına ve bütçelere dayandırma, uygulamayı etkin bir şekilde izleme, değerlendirme ve denetleme süreci daha da önem kazanmıştır. Stratejik planlama, bu faaliyetlerin kamu kuruluşları tarafından yürütülmesinde temel bir araç olmaktadır. Elinizdeki plan bu çerçevede hazırlanmış olan bir belgedir.

Bu doğrultuda önceliklerini belirleyebilmek, faaliyetlerini etkin bir şekilde yerine getirebilmek, kaynaklarını en ektin biçimde kullanabilmek için somut hedeflere dayalı uzun dönemli planlama çalışmalarını başlatmış ve yoğun bir çalışma ile ilk stratejik planımız tamamlanmıştır. Emeği geçen tüm çalışanlarımıza katkılarından dolayı teşekkür eder, planın başarı ile uygulanmasını dilerim.

 Orhan Duran

 Okul Müdürü

**İçindekiler**

[GİRİŞ 8](#_Toc535854283)

[PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 8](#_Toc535854286)

[Stratejik Plan Üst Kurulu 9](#_Toc535854287)

[DURUM ANALİZİ 11](#_Toc535854288)

[Okulun Kısa Tanıtımı 11](#_Toc535854290)

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 12](#_Toc535854291)

[Okul Künyesi 12](#_Toc535854292)

[Çalışan Bilgileri 13](#_Toc535854293)

[Okulumuz Bina ve Alanları 14](#_Toc535854294)

[Sınıf ve Öğrenci Bilgileri 15](#_Toc535854295)

[Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız 16](#_Toc535854296)

[Gelir ve Gider Bilgisi 16](#_Toc535854297)

[Paydaş Analizi 17](#_Toc535854298)

[Öğrenci Anketi Sonuçları: 17](#_Toc535854299)

[Öğretmen Anketi Sonuçları: 25](#_Toc535854300)

[Veli Anketi Sonuçları: 32](#_Toc535854301)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 38](#_Toc535854302)

[İçsel Faktörler 39](#_Toc535854303)

[Dışsal Faktörler 41](#_Toc535854304)

[Gelişim ve Sorun Alanları 42](#_Toc535854305)

[Gelişim ve Sorun Alanlarımız 43](#_Toc535854306)

[MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 45](#_Toc535854307)

[MİSYONUMUZ 45](#_Toc535854308)

[VİZYONUMUZ 47](#_Toc535854309)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ 48](#_Toc535854310)

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 50](#_Toc535854314)

[Stratejik Amaç 1: 50](#_Toc535854315)

[Performans Göstergeleri 51](#_Toc535854316)

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 52](#_Toc535854317)

[Stratejik Amaç 2: 53](#_Toc535854318)

[Stratejik Hedef 2.1*.* 53](#_Toc535854319)

[Performans Göstergeleri 53](#_Toc535854320)

[Stratejik Hedef 2.2. 55](#_Toc535854321)

[Performans Göstergeleri 55](#_Toc535854322)

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 56](#_Toc535854323)

[Stratejik Amaç 3: 56](#_Toc535854324)

[Stratejik Hedef 3.1. . 56](#_Toc535854326)

[Performans Göstergeleri 56](#_Toc535854327)

**Tablolar**

[Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Ekip Bilgileri 9](#_Toc535854435)

[Tablo 2: Okul Künyesi 12](#_Toc535854436)

[Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu 13](#_Toc535854437)

[Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler 14](#_Toc535854438)

[Tablo 5: Öğrenci Sayıları 15](#_Toc535854439)

[Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu 16](#_Toc535854440)

[Tablo 7: Gelir/Gider Bilgisi tablosu 16](#_Toc535854441)

[Tablo 8: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu 59](#_Toc535854442)

**Şekiller**

[Şekil 1: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](#_Toc535854505)

[Şekil 2: Katılımcı Karar Alma Seviyesi 25](#_Toc535854506)

[Şekil 3: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi 32](#_Toc535854507)

I. BÖLÜM

Giriş ve Plan Hazırlık Süreci

**GİRİŞ**

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

**PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**Stratejik Plan Üst Kurulu**

**Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Ekip Bilgileri**

|  |  |
| --- | --- |
| Üst Kurul Bilgileri | Ekip Bilgileri |
| Adı Soyadı | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| ORHAN DURAN | MÜDÜR | RIDVAN YILMAZ | SINIF ÖĞRETMENİ |
| FAHRİ ÇAKMAK | MÜDÜR YARDIMCISI | RAMAZAN KORKMAZ | SINIF ÖĞRETMENİ |
| EVRİM YANIKOĞLU | REHBER ÖĞRETMEN | ŞERİFE TAŞTAN | SINIF ÖĞRETMENİ |
| HANİFE ELİF DEMİRKOL | REHBER ÖĞRETMEN | ELİF ESİN DURAK | SINIF ÖĞRETMENİ |
| EMİNE ALBAYRAK | SINIF ÖĞRETMENİ | GÖNÜL DURMAZ | SINIF ÖĞRETMENİ |
|  |  | CANAN AYTAÇ | ANASINIFI ÖĞRETMENİ |
|  |  | EROL KUŞ | SINIF ÖĞRETMENİ |

II.BÖLÜM

Durum Analizi

**DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

**Okulun Kısa Tanıtımı**

**Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

### **Okul Künyesi**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Tablo 2: Okul Künyesi**

|  |  |
| --- | --- |
| İli:  | İlçesi:  |
| Adres:  | OSMANGAZİ MAHALLESİ YEŞİLYALI SK.NO 27 | **Coğrafi Konum (link)\*:** |  |
| Telefon Numarası:  | 222 225 56 56 | **Faks Numarası:** | 222 225 6998 |
| e- Posta Adresi: |  | **Web sayfası adresi:** |  |
| Kurum Kodu: | **710273** | **Öğretim Şekli:** | ……………………. (Tam Gün |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi:1958 | **Toplam Çalışan Sayısı\*** | 34 |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 283 | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 25 |
| Erkek | 317 | Erkek | 6 |
| **Toplam** | 600 | **Toplam** | 31 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | :26 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | :26 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | :24 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | :YOK |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı\* | :265,26 | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | 12 |

###

###

### **Çalışan Bilgileri**

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Unvan | Erkek | Kadın | Toplam |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **2** | **0** | **2** |
| Sınıf Öğretmeni | **6** | **20** | **26** |
| Branş Öğretmeni | **0** | **3** | **3** |
| Rehber Öğretmen | **0** | **2** | **2** |
| İdari Personel | **1** | **1** | **2** |
| Yardımcı Personel | **0** | **4** | **4** |
| Güvenlik Personeli | **0** | **1** | **1** |
| Toplam Çalışan Sayıları | **9** | **31** | **40** |

###

### **Okulumuz Bina ve Alanları**

 Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

**Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Okul Bölümleri | Özel Alanlar | Var | Yok |
| Okul Kat Sayısı | 4 | Çok Amaçlı Salon | VAR |  |
| Derslik Sayısı | 21 | Çok Amaçlı Saha |  | YOK |
| Derslik Alanları (m2) | 43 | Kütüphane |  | YOK |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 21 | Fen Laboratuvarı | VAR |  |
| Şube Sayısı | 22 | Bilgisayar Laboratuvarı |  | YOK |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 21 | İş Atölyesi |  | YOK |
| Öğretmenler Odası (m2) | 49 | Beceri Atölyesi |  | YOK |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 654,5 | Pansiyon |  | YOK |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 2089 |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) |  |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | 105 |  |  |  |
| Kantin (m2) | 25 |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | 15 |  |  |  |
| Diğer (………….) |  |  |  |  |

### **Sınıf ve Öğrenci Bilgileri**

 Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

**Tablo 5: Öğrenci Sayıları**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sınıfı | Kız | Erkek | Toplam | Sınıfı | Kız | Erkek | Toplam |
| ANA SINIFI | 38 | 60 | 98 |  |  |  |  |
| 1 | 73 | 69 | 142 |  |  |  |  |
| 2 | 52 | 71 | 123 |  |  |  |  |
| 3 | 63 | 68 | 131 |  |  |  |  |
| 4 | 57 | 49 | 106 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

###

### **Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız**

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere tabloda yer verilmiştir.

**Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 25 | Yazıcı Sayısı | 10 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 2 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 22 | İnternet Bağlantı Hızı |  |
| Akıllı Tahta Sayısı | YOK | Yazıcı Sayısı | 10 |

### **Gelir ve Gider Bilgisi**

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 7: Gelir/Gider Bilgisi tablosu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
| 2016 | 75.618,28 | 69.047,22 |
| 2017 | 107.331,75 | 84.547,03 |
| 2018 | 165.531,25 | 154.089,20 |
| 2019 | 196.550,42 | 171.809,20 |

### **Paydaş Analizi**

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

### **Öğrenci Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda toplam 600 öğrenci öğrenim görmektedir. Örneklem seçim yöntemine göre seçilmiş toplam 102 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

**Şekil 1: Okul Çalışanlarına Ulaşabilme Düzeyi**

"İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum." önermesine öğrencilerin %58'i kesinlikle katılıyorum, %23'ü katılıyorum, %8'i kararsızım, %4'ü kısmen katılıyorum ve %7'si katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Şekil 2: Okul Duyurularına Ulaşabilme Düzeyi**

"Okul duyurularını zamanında öğrenebiliyorum." önermesine öğrencilerin %22'i kesinlikle katılıyorum, %27'si katılıyorum, %31'i kararsızım, %7'ü kısmen katılıyorum ve %15'i katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Şekil 3: Rehberlik Hizmetlerine Ulaşabilme Düzeyi**

" Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum." önermesine öğrencilerin %40'ı kesinlikle katılıyorum, %22'si katılıyorum, %16'sı kararsızım, %6'sı kısmen katılıyorum ve %22'si katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Şekil 4: İstek ve Şikayetlerin Dikkate Alınma Düzeyi**

" Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor." önermesine öğrencilerin %22'si kesinlikle katılıyorum, %27'si katılıyorum, %24'ü kararsızım, %13'ü kısmen katılıyorum ve %14'ü katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Şekil 5: Güvende Hissetme Düzeyi**

" Okulda kendimi güvende hissediyorum." önermesine öğrencilerin %56'sı kesinlikle katılıyorum, %15'i katılıyorum, %11'i kararsızım, %5'i kısmen katılıyorum ve %13'ü katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Şekil 6: Görüşlerinin Alınma Düzeyi**

"Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır." önermesine öğrencilerin %24'ü kesinlikle katılıyorum, %15'i katılıyorum, %11'i kararsızım, %5'i kısmen katılıyorum ve %13'ü katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Şekil 7: Öğretmenlerin Yeniliğe Açık Olma Düzeyi**

"Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır." önermesine öğrencilerin %56'sı kesinlikle katılıyorum, %15'i katılıyorum, %11'i kararsızım, %5'i kısmen katılıyorum ve %13'ü katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Şekil 8: Konuya Uygun Araç- Gereç Kullanma Düzeyi**

"Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır." önermesine öğrencilerin %77'si kesinlikle katılıyorum, %12'si katılıyorum, %5'i kararsızım, %2'si kısmen katılıyorum ve %4'ü katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Şekil 9: Teneffüslerde İhtiyaç Giderebilme Düzeyi**

"Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum." önermesine öğrencilerin %59'u kesinlikle katılıyorum, %15'i katılıyorum, %7'si kararsızım, %7'si kısmen katılıyorum ve %13'ü katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Şekil 10: Okulun İç ve Dış Temizlik Düzeyi**

" Okulun içi ve dışı temizdir." önermesine öğrencilerin %18'i kesinlikle katılıyorum, %26'sı katılıyorum, %28'si kararsızım, %8'i kısmen katılıyorum ve %20'si katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Şekil 11: Okulun Fiziki İmkanlarının Yeterlilik Düzeyi**

" Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir." önermesine öğrencilerin %35'i kesinlikle katılıyorum, %22'si katılıyorum, %20'si kararsızım, %5'i kısmen katılıyorum ve %18'i katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Şekil 12: Kantinde Satılan Malzemelerin Sağlık ve Güvenlik Yeterlilik Düzeyi**

"Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir." önermesine öğrencilerin %11'i kesinlikle katılıyorum, %7'si katılıyorum, %24'ü kararsızım, %21'i kısmen katılıyorum ve %37'si katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Şekil 13: Sanatsal ve Kültürel Faaliyetlerin Yeterlilik Düzeyi**

Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir." önermesine öğrencilerin %37'si kesinlikle katılıyorum, %22'si katılıyorum, %16'sı kararsızım, %7'si kısmen katılıyorum ve %18'i katılmıyorum cevabı vermiştir.

###

### **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 19 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

**Şekil 14: Katılımcı Karar Alma Seviyesi**

“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin % 55’i tamamen katılıyorum,%39’u katılıyorum,%6’sı Kısmen katılıyorum cevabını verirken; katılmıyorum ve kararsızım cevabını hiçbir öğretmen cevaplandırmamıştır

**Şekil:15:Duyuruların Zamanında İletilme Düzeyi**

“Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %83’ü tamamen katılıyorum,%11’i katılıyorum,%6’sı Kararsızım cevabını verirken; katılmıyorum ve kısmen katılıyorum cevabını hiç bir öğretmen cevaplandırmamıştır

**Şekil:16: Ödüllendirmelerin Objektif ve Tarafsız Olma Düzeyi**

**“Her türlü ödüllendirmede adil oma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.”** Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %39’u tamamen katılıyorum,%61’i katılıyorum cevabını verirken; karasızım, katılmıyorum ve kısmen katılıyorum cevabını hiç bir öğretmen cevaplandırmamıştır

**Şekil:17: Okulun Değerli Bir Üyesi Olma Düzeyi**

“Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %72’si tamamen katılıyorum,%28’i katılıyorum cevabını verirken; karasızım, katılmıyorum ve kısmen katılıyorum cevabını hiç bir öğretmen cevaplandırmamıştır

**Şekil:18: Okul Çalışanlarının Kendini Geliştirebilme Düzeyi**

**“Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.”** Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %61’i tamamen katılıyorum,%38’i katılıyorum,%1’i Kararsızım cevabını verirken; katılmıyorum ve kısmen katılıyorum cevabını hiç bir öğretmen cevaplandırmamıştır.

**Şekil 19: Okul Araç Gereçlerinin yeterli Donanıma Sahip Olma Düzeyi**

“Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %27’si tamamen katılıyorum,%55’i katılıyorum,%16’sı Kararsızım % 2’ si Kısmen Katılıyorum cevabını verirken; katılmıyorum cevabını hiç bir öğretmen cevaplandırmamıştır.

Şekil**:20: Okul Çalışanlarına Sosyal Faaliyet Düzenlenme Oranı**

“Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %33’si tamamen katılıyorum,%44’ü katılıyorum,%16’sı Kararsızım % 7’ si Kısmen Katılıyorum cevabını verirken; katılmıyorum cevabını hiç bir öğretmen cevaplandırmamıştır.

**Şekil:21: Okulun Öğretmenler Arası ayrım Yapma Oranı**

“Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %60’ı tamamen katılıyorum,%40’ı katılıyorum cevabını verirken; katılmıyorum, Kararsızım ve Kısmen Katılıyorum cevabını hiç bir öğretmen cevaplandırmamıştır.

**Şekil:22: Okulun Toplum Üzerinde Olumlu Etki Bırakma Düzeyi**

“Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %55’i tamamen katılıyorum,%38’i katılıyorum,%7’si Kararsızım cevabını verirken; katılmıyorum ve kısmen katılıyorum cevabını hiç bir öğretmen cevaplandırmamıştır.

**Şekil:23: Okulumuz Yöneticilerinin Yaratıcı Düşünce Üretme Düzeyi**

“Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.” .” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %33’ü tamamen katılıyorum,%55’i katılıyorum,%12’si Kararsızım cevabını verirken; katılmıyorum ve kısmen katılıyorum cevabını hiç bir öğretmen cevaplandırmamıştır.

**Şekil:24: Okul Yöneticilerinin Okul Stratejilerini Paylaşma Düzeyi**

“Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %61’i tamamen katılıyorum,%38’i katılıyorum,%1’i Kararsızım cevabını verirken; katılmıyorum ve kısmen katılıyorum cevabını hiç bir öğretmen cevaplandırmamıştır.

**Şekil:25**.**: Okulun Öğretmenin Kullanımına Tahsis Ettiği Yerlerin Yeterlilik Düzeyi**

“Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %50’si tamamen katılıyorum,%33’ü katılıyorum,%17’si Kararsızım cevabını verirken; katılmıyorum ve kısmen katılıyorum cevabını hiç bir öğretmen cevaplandırmamıştır.

**Şekil:26:Öğretmenlerin Kendini Geliştirme Düzeyi**

“Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %61’i tamamen katılıyorum,%38’i katılıyorum,%1’i Kararsızım cevabını verirken; katılmıyorum ve kısmen katılıyorum cevabını hiç bir öğretmen cevaplandırmamıştır.

### **Veli Anketi Sonuçları:**

570 veli içerisinde Örneklem seçimi Yöntemine göre 82 kişi seçilmiştir. Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

**Şekil 27: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi**

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna velilerin % 51’i tamamen katılıyorum,%46’sı katılıyorum,%1’i kararsızım,%2’si Kısmen katılıyorum cevabını verirken; katılmıyorum cevabını hiçbir veli cevaplandırmamıştır.

**Şekil:28: Velilerin Haberdar Olma Düzeyi**

“Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.” Sorusuna velilerin %52’si tamamen katılıyorum,%41’i katılıyorum,%1’i kararsızım,%3’ü kısmen katılıyorum cevabını verirken; katılmıyorum cevabını veren veli olmamıştır.

**Şekil:29:Rehberlik Hizmeti Alabilme Düzeyi**

“Öğrencimle ilgili konularda rehberlik hizmeti alabiliyorum.” Sorusuna velilerin %39’si tamamen katılıyorum,%47’i katılıyorum,%6’i kararsızım,%4’ü kısmen katılıyorum ,%1’i ise katılmıyorum cevabını vermiştir.

**Şekil:30: Velilerin İstek ve Şikayetlerinin Dikkate Alınma düzeyi**

“Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.” Sorusuna velilerin %32’si tamamen katılıyorum,%32’si katılıyorum,%17’si kararsızım,%15’i kısmen katılıyorum ,%4’ü ise katılmıyorum cevabını vermiştir.

**Şekil:31:Öğretmenlerin Değişik Yöntem Kullanma Düzeyi**

Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler ulanmaktadır.”Sorusuna velilerin %51’i tamamen katılıyorum,%34’ü katılıyorum,%7’si kararsızım,%6’sı kısmen katılıyorum cevabını verirken; katılmıyorum cevabını veren veli olmamıştır.

**Şekil:32: Okulun Güvenlik Düzeyi**

“Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.” Sorusuna velilerin %34’ü tamamen katılıyorum,%39’i katılıyorum,%10’u kararsızım,%11’i kısmen katılıyorum ,%4’ü ise katılmıyorum cevabını vermiştir.

**Şekil:33: Veli Görüşlerinin Alınma Düzeyi**

“Okulda bizleri ilgilendiren konularda görüşlerimiz alınır.”Sorusuna velilerin %30’u tamamen katılıyorum,%45’i katılıyorum,%11’i kararsızım,%10’u kısmen katılıyorum ,%4’ü ise katılmıyorum cevabını vermiştir.

**Şekik:34:** **Okul Web Sayfalarına Ulaşabilme Düzeyi**

“E-Okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.”Sorusuna velilerin %42’si tamamen katılıyorum,%36’sı katılıyorum,%5’i kararsızım,%8’i kısmen katılıyorum ,%6’sı ise katılmıyorum cevabını vermiştir.

**Şekil:35: Çocukların Okulu ve Öğretmenlerini Sevme Düzeyi**

“Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.” Sorusuna velilerin %74’ü tamamen katılıyorum,%21’i katılıyorum,%2’si kararsızım,%1’i kısmen katılıyorum ,%5’i ise katılmıyorum cevabını vermiştir.

**Şekil:36: Okulun Araç Gereç Donanımının Yeterlilik Düzeyi**

**“Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.”** Sorusuna velilerin %24’ü tamamen katılıyorum,%35’i katılıyorum,%18’i kararsızım,%12’si kısmen katılıyorum ,%8’i ise katılmıyorum cevabını vermiştir.

**Şekil:37: Okulun Temiz Olma Düzeyi**

“Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.”Sorusuna velilerin %19’u tamamen katılıyorum,%30’u katılıyorum,%10’i kararsızım,%28’si kısmen katılıyorum %12’si ise katılmıyorum cevabını vermiştir.

**Şekil:38: Okulun Fiziksel Yapısının Yeterlilik Düzeyi**

“Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.” Sorusuna velilerin %22’si tamamen katılıyorum,%37’si katılıyorum,%12’si kararsızım,%14’ü kısmen katılıyorum %11’i ise katılmıyorum cevabını vermiştir.

**Şekil :39: Okulun Sosyal Faaliyet Yeterlilik Düzeyi**

**“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.”** Sorusuna velilerin %24’ü tamamen katılıyorum,%44’ü katılıyorum,%7’si kararsızım,%15’i kısmen katılıyorum %7’si ise katılmıyorum cevabını vermiştir.

**GZFT Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### **İçsel Faktörler**

**Güçlü Yönler**

|  |
| --- |
| Güçlü Yönler |
| Öğrenciler | Öğrencilerin ortak bir okul kültürüne sahip olması ve ve aitlik hissetmeleri. |
| Çalışanlar | Tecrübeli ve dinamik bir öğretmen kadrosuna sahip olması |
| Veliler | Veli iletişim ve işbirliğinin güçlü olması |
| Bina ve Yerleşke | Ders dışı faaliyetlere uygun bina ve faaliyet alanlarının varlığı |
| Donanım | İnternet bağlantısı ve projeksiyon cihazlarının varlığı |
| Bütçe | Sahip olunan bütçenin idareli ve verimli kullanımı |
| Yönetim Süreçleri | Liderlik vasfı taşıyan yöneticilere sahip olunması |
| İletişim Süreçleri | Okulda teknolojik araçlar verimli bir şekilde kullanıldığı için iletişim sürecide aksamadan devam etmektedir. |

**Zayıf Yönler**

|  |
| --- |
| Zayıf Yönler |
| Öğrenciler | Zaman zaman ortaya çıkan akran zorbalığı davranışları |
| Çalışanlar | Nadir de olsa kurum kültüründen uzaklaştıran tutumların varlığı ve Temizlik personeli eksikliği |
| Veliler | Sınıf öğretmeninin yetki alanına yapılmaya çalışılan müdahale |
| Bina ve Yerleşke | Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı |
| Donanım | Bilgisayar ve donanımlarının eski ve yetersiz kalması |
| Bütçe | Mali kaynakların yetersiz olması |
| Yönetim Süreçleri | Yönetimsel açıdan alınan kararların uygulama konusunda tüm paydaşların aynı oranda hassasiyet göstermemesi |
| İletişim Süreçleri | Tüm paydaşların ortak düzlemde toplayacak etkinlikler yapılamaması |

### **Dışsal Faktörler**

**Fırsatlar**

|  |
| --- |
| Fırsatlar |
| Politik | İlimizin başkent Ankara gibi büyük kentlere yakınlığı |
| Ekonomik | Yerel yönetim,sivil toplum kuruluşları ve bakanlığımızın eğitim desteği |
| Sosyolojik | Çevremizdeki kültürel çeşitlilik |
| Teknolojik | Teknolojik gelişmelere açık dinamizmi yüksek kadromuzun olması |
| Mevzuat-Yasal | Bakanlığımızın ilkokul kademesi ile ilgili yeni ve önemli çalışmaların varlığı |
| Ekolojik | Çevresel koşulların doğa ve hayvan sevgisi aşılamaya uygun oluşu |

**Tehditler**

|  |
| --- |
| Tehditler |
| Politik | Yırt içi ve dışından gelen yoğun göç |
| Ekonomik | Artan nüfus ve buna bağlı gelişen yerel işsizlik sorunu |
| Sosyolojik | Farklı kültürlerin henüz kaynaşamaması sebebiyle ortaya çıkan sorunlar |
| Teknolojik | Hızla gelişen teknolojiye ekipman açısından yetişemiyor olmamız |
| Mevzuat-Yasal | Yasal düzenlemelerin toplumun değişim hızına tam olarak ayak uyduramaması |
| Ekolojik | Hızlı ve düzensiz kentleşmenin doğaya ve hayvanlara zarar vermesi bu durumunda dolaylı olarak insanları etkilemesi |

### **Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### **Gelişim ve Sorun Alanlarımız**

|  |
| --- |
| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM |
| 1 | Okulumuzun kolay ulaşabilir merkez bir okul olması |
| 2 | Okulumuzun istikrarlı bir başarı grafiğinin olması |
| 3 | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi |

|  |
| --- |
| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE |
| 1 | Yeni ve etkin teknolojilerinin eğitim ve öğretimde kaliteyi arttırmak amacı ile kullanılması |
| 2 | Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim ve öğretim hizmetleri |
| 3 | Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri |
| 4 | Okul sağlığı ve hijyen |
| 5 | Sanatsal, sosyal ve kültürel faaliyetlerin yeterli oluşu |

|  |
| --- |
| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE |
| 1 | Deneyimli bir yönetim kadrosunun varlığı |
| 2 | Nitelikli ve gelişime açık bir öğretmen kadrosunun bulunması |
| 3 | İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi |
| 4 | Tüm çalışanların özlük bilgileri ve veri tabanındaki hareketliliklerinin doğru ve güncel tutulması |
| 5 | Okul yönetimine duyulan yüksek güven |
| 6 | Okul aile birliğine açık ve şeffaf olması |

III.BÖLÜM

**Misyon, Vizyon ve Temel Değerler**

**MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

**MİSYONUMUZ:**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

Politika, misyondan kaynaklanan ilke ve değerlerin çizdiği hedeflere ve sonucunda vizyona ulaşmak için belirlenen yol olarak ifade edilmektedir. Politika yol gösterir, ne yapılması gerektiğini ortaya koyar. Etkinliklere yön vermek amacıyla oluşturulur, çalışanların amaç ve yönlerini tayin etmelerini kolaylaştırır. Bu bilgiler ışığı altında politikalarımız; eğitim-öğretim, hizmet, işbirliklerini arttırma, ilde tanınma, veli memnuniyetini ve okula katkısını yükseltme, sosyal etkinlikleri çoğaltma, iletişimde açıklık ve şeffaflık, bilgiye ulaşma ve paylaşım yollarını arttırma, öğrenme ortamlarını düzenleme ve yenileme şeklinde belirlenmiştir. Sonra okulumuzun hedeflerine ulaşabilmek için izleyeceğimiz yollar olan stratejilerimizi, belirleme aşamasına geçtik. Bu aşamada “Uzun dönemdeki hedeflerimize nasıl ulaşacağız?, Bu hedefleri nasıl gerçekleştireceğiz? Arzu edilen seviyeye nasıl ulaşacağız?” sorularına cevaplar bulmak yoluyla; “bilgisayar teknolojisinin yenilenmesi, projeksiyon sayısının, çalışanların eğitim teknolojilerindeki bilgilerinin çoğaltılması, öğretmenlerin ölçme ve değerlendirme yeterliliklerinin geliştirilmesi, öğrencilere destek eğitim hizmetlerinin verilmesi ve başarının arttırılması için çalışılmaktadır. Öğrenci ve velilere verimli ders çalışma yöntemleri ile ilgili seminerler verilmesi, rehberlik hizmetlerinin arttırılması, ağırlıklı not ortalamasının yıllara göre yükseltilmesi, deneme sınav sayısının çoğaltılması, okul düzeyinde testlerin doğru olarak cevaplanma oranının yükseltilmesi şeklinde önceliklerimizi belirledik. Değişme, iyileşme ve yenileşme ile kurum kültürünün geliştirilmesi; akademik başarının arttırılması; öğrenci, veli ve çalışan memnuniyetinin arttırılması; sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif aktivitelerin çeşitliliğinin arttırılarak katılımın yaygınlaştırılmasının sağlanması; “Eğitimde Kalite Yönetimi Uygulamaları- Yılın Kaliteli Okulu” ödülü olan Kalite Beratı’nın alınması olarak ana stratejilerimizi belirledik. Ayrıca politikalarımız bütün toplantılarda hizmetten yararlananlara ve topluma duyurulur.

“Velilerimiz ve çevremiz, okulumuza her zaman maddi-manevi destek sağlarlar. Böylece öğrencilerimiz öğrenme, öğrendiklerini hayata geçirebilme çabası içinde mutlu bireyler olarak yetişirler, amacımız vazgeçilmezimizdir.Bu bağlamda okulun faaliyet gösterdiği ortamın ve dış koşulların analizi, okulun gelecekte karşılaşabileceği ve etkilenebileceği gelişmelerin analizi, ilgili tarafların, okulun hedef kitlesi ve okulun faaliyetlerinden olumlu/olumsuz yönde etkilenen paydaşların analizi şeklinde yapılmaya çalışıldı. Bu veriler ve durum analizimiz sonucunda da misyonumuzu belirledik. Misyonumuz,**“Tam donanımlı bir eğitim ortamında öğrencilerin potansiyellerini ortaya çıkarabilecek- geliştirilebilecek demokratik değerlere sahip, Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, iyi iletişim becerilerine sahip, akılcı düşünen,öğrenmeyi bilen, çevreye duyarlı bireyler yetiştirmektir”** olarak tespit edildi.İkinci sorumuz: “Okul olarak nereye gitmek istiyoruz? Gelecekte nasıl olmak istiyoruz, nasıl görünmek istiyoruz? Arzu ettiğimiz gelecek nedir? Nereye ulaşmak istiyoruz?” sorularının cevabı ise il seviye tespit sıralamasında öğrencilerimizin daha yüksek puanlar alması

**VİZYONUMUZ**

**“Yurt genelinde tanınmış, kaliteli, eğitimde öncü bir kurum olmak.”** olarak verilmiştir. Üçüncü sorumuz ve adımımız: “Gitmek istediğimiz yere hangi yolla, nasıl gideceğiz? Ulaşmak istediğimiz noktaya nasıl gideriz?” sorularının cevaplanmasında ise **Beyin fırtınası yöntemi, altı şapkalı düşünme tekniği** ve ardından, **altı ayakkabılı uygulama teknikleri** uygulandı. Performans değerlendirme boyutları olarak da **altı sigma, radar mantığı, bencmarking ve 360 Derece** kullanıldı. Ayrıca okulumuzda nasıl bir yol izleyeceğimizi **anketler ve kontrol tablosu (çetele)** yöntemleri ile tespit etmekteyiz. Daha sonra çoğunlukla **akış diyagramı, ağaç diyagramı ve sebep-sonuç (balık kılçığı), 5N1K** kullanılarak her bir ana faktörün ilgili diğer durumlar ile ilişkisi ve yakınlığı tespit edilerek **ilişki diyagramı** ortaya konmuştur. Bu tekniklerin uygulanması sonucunda ise, değer ve ilkelerimizi belirledik (bk. Değer ve İlkelerimiz Tablosu EK ????).Dördüncü sorumuz ve adımımız: “Başarımızı nasıl izleyeceğiz? Hangi teknikler ile ölçeceğiz ve değerlendireceğiz? Gelecek tahminlerimizi nasıl belirleyip, planlamamıza nasıl yansıtacağımız?” sorularımızın cevaplanmasından oluşur. “Başarımızı nasıl ölçeriz?” sorusunun cevabını ise veli toplantılarımız, bilimsel veri toplama araçlarını (anketler, görüşme formları veli ve öğrencilerimize uygulanarak düzenli (altı aylık dönemler halinde) aralıklarla ölçülür. Stratejik amacımız ile stratejik planımızı devam ettirmeliyiz görüşünü benimsemiş bulunmaktayız. Temel amacımız okulun mevcut performansı ve sorunlarını da dikkate alarak potansiyellerini belirlemektir. Belirlenecek güçlü yönler, okulumuzun gelecekte yöneleceği hedeflere ışık tutacak; zayıf yönler ise okulumuzun alacağı önlemlere veri teşkil edecektir. Okul içi analiz yapmamızın amacı, güçlü yönlerin daha etkin bir şekilde kullanılmasını sağlayarak zayıf yönlerimizi iyileştirmektir.

**TEMEL DEĞERLERİMİZ**

1. Atatürk ilke ve inkılâplarını esas alırız.
2. Bireye saygılıyız.
3. Takım ruhu ve çalışmasını esas alırız.
4. Yaşam boyu öğrenmeyi esas alırız.
5. Ekolojik sisteme saygılıyız ve sahip çıkarız.
6. Özgür düşünceyi, üretkenliği ve demokrasiyi destekleriz.
7. Öğrencilerimizin aldıkları eğitimi yaşantılarında ve toplum içinde kullanmalarını sağlarız.
8. Akademik yeterliliklerin ve çok çalışmanın başarı üzerindeki etkisinin farkındayız.
9. Çalışanların performansının öğrenciyi de motive edeceğinin farkındayız.
10. Okulda gerçekleştirilen her türlü etkinliğin, huzuru ve mutluluğuna katkı sağlayacağının bilincindeyiz.
11. Öğrencilerimizi her zaman kişilik özellikleri, ilgi ve yeteneklerine göre yönlendiririz.
12. Bireysel farklılıkları engel olarak değil, zenginliğimiz olarak kabul ederiz.
13. Gelişim, iyileşme ve değişimin önemini biliriz.
14. Kitap okuma öğrencilerimizin vazgeçilmez tutkusudur.

Faaliyetler ve projeler hedeflerimize ulaşmamızı, hedeflerimiz ise stratejik amaçlarımıza ulaşmamızı sağlamaktadır.

IV.BÖLÜM

Amaç-Hedef ve Eylemler

**AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

## **TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

**Stratejik Amaç 1:**

Öğrencilerin başarı seviyesini yükseltmek ve okulun araç- gereç eksiğini gidermek.

**Stratejik Hedef**

1. Öğrencilerin hazır bulunuşluk seviyelerini yükseltmek.
2. Bağımsız iş yapabilen öğrenciler yetiştirmek.
3. Öğrencilerin derslere etkin katılımını sağlamak.
4. Eksik eğitim malzemeleri konusunda İlçe Milli Eğitimi Müdürlüğünü bilgilendirmek
5. Sınav Kaygısı olan öğrencileri en aza indirmek.
6. Öğrencilere sorumluluk becerisi kazandırmak.
7. İyi bir ortaokul seçimi için veli ve öğrencileri bilgilendirmek.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | PerformansGöstergesi | Mevcut | HEDEF |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| PG.1.1.a | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | %85 | %95 | %95 | %95 | %95 | %100 |
| PG.1.1.b | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul) | %80 | %90 | %90 | %95 | %95 | %95 |
| PG.1.1.c. | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.1.1.d. | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %0.17 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.1.e. | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | %0.17 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.1.f. | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|  |  |  |  |
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.2 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Xxx Müdür Yardımcısı  | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.3 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| 1.1.4 | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaşıtırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır. | Xxx Müdür Yardımcısı | Mayıs 2019 |
| 1.1.5 | Öğrencilere sorumluluk bilinci kazandırmak içim ödev takip çizelgeleri oluşturularak takibi sağlanacaktır. | Sınıf ÖğretmenleriOkul Rehber Öğretmeni | Her Ayın Son Haftası |
| 1.1.6 | Sınav Kaygısı taşıyan öğrenciler belirlenerek öğrenciyle gerekli görüşmeler yapılacaktır. | Sınıf ÖğretmenleriOkul Rehber Öğretmeni | Gerekli Her Durumda  |
| 1.1.7 | Okul dışında yapılan sosyal faaliyetlerin seçimini öğrencilerin yeteneklerine göre yapmaları sağlanacaktır. | Sınıf ÖğretmenleriOkul Rehber Öğretmeni | Gerekli Durumlarda |
| 1.1.8 | Üst Öğrenim Kurumlarının tanıtımı veli ve öğrencilere yapılacaktır. | Okul Rehber Öğretmeni | Nisan 2019 |

## **TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 2:**

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1***.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır

1. Başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısının en aza indirilmesi
2. Yürütülen kültürel faaliyet sayısının arttırılması.
3. Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısının arttırılması
4. Okul içi yarışma ve turnuvalar düzenlenmesi.
5. Okul içi düzenlenen turnuvalara öğrenci katılımının arttırılması.
6. Okulda eğitim ve paylaşım toplantıları yapılması.
7. Okulda yapılan eğitim ve paylaşım toplantılarına katılımın sağlanması.
8. Veli ev ziyaretlerinin yapılması
9. Öğrenciler kitap okuma alışkanlığı kazandırmak.
10. Psikolojik danışma hizmeti alan öğrenci ve veli oranını arttırmak.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | PerformansGöstergesi | Mevcut | HEDEF |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| PG.2.1.a | Başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.2.1.b | Yürütülen kültürel faaliyet oranı | %80 | %85 | %90 | %90 | %90 | %90 |
| PG.2.1.c. | Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı | %60 | %60 | %60 | %60 | %60 | %60 |
| PG.2.1.d. | Okulda yürütülen yarışma ve turnuva sayısı | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| PG.2.1.e | Okulda yürütülen yarışma ve turnuvalara katılan öğrenci oranı | %85 | %85 | %90 | %90 | %90 | %95 |
| PG.2.1.f | Düzenlenen eğitim/paylaşım toplantısı faaliyet sayısı | 8 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| PG.2.1.g | Düzenlenen eğitim/paylaşım toplantılarına katılan veli ve öğretmen oranı | %55 | %55 | %60 | %60 | %70 | %80 |
| PG.2.1.h | Yapılan veli ev ziyaret oranı | %10 | %20 | %40 | %50 | %60 | %70 |
| PG.2.1.ı | Öğrenci başına bir yılda okunan kitap sayısı | 15 | 20 | 20 | 20 | 25 | 25 |
| PG.2.1.j | Psikolojik danışmanlık hizmeti alan öğrenci ve veli oranı | %20 | %25 | %30 | %35 | %40 | %50 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 2.1.1. | Akademik başarıyı yükseltmek. | Sınıf öğretmeniOkul İdaresi | 01.01.2019-31.12.2023 |
| 2.1.2 | Yürütülen kültürel faaliyet sayısının arttırılması. | Okul İdaresi | 01.01.2019-31.12.2023 |
| 2.1.3 | Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısının arttırılması | Okul İdaresi | 01.01.2019-31.12.2023 |
| 2.1.4 | Okul içi yarışma ve turnuvalar düzenlenmesi. | Okul İdaresi | 01.01.2019-31.12.2023 |
| 2.1.5 | Okul içi düzenlenen turnuvalara öğrenci katılımının arttırılması. | Okul İdaresi | 01.01.2019-31.12.2023 |
| 2.1.6 | Okulda eğitim ve paylaşım toplantıları yapılması. | Okul İdaresi | 01.01.2019-31.12.2023 |
| 2.1.7 | Okulda yapılan eğitim ve paylaşım toplantılarına katılımın sağlanması. | Okul İdaresi | 01.01.2019-31.12.2023 |
| 2.1.8 | Veli ev ziyaretlerinin yapılması | Sınıf Öğretmenleri | 01.01.2019-31.12.2023 |
| 2.1.9 | Öğrenciler kitap okuma alışkanlığı kazandırmak. | Sınıf öğretmenleriOkul İdaresi | 01.01.2019-31.12.2023 |
| 2.1.10 | Psikolojik danışma hizmeti alan öğrenci ve veli oranını arttırmak. | Okul Rehber Öğretmeni | 01.01.2019-31.12.2023 |

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | PerformansGöstergesi | Mevcut | HEDEF |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| PG.2.2.a | Mesleki Rehberlik faaliyet sayısı | 2 | 5 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| PG.2.2.b | Yetenek ve Becerilerinin keşfedilebilme oranı | %70 | %70 | %75 | %75 | %80 | %85 |
| PG.2.2.c. | Eğitsel Rehberlik Faaliyet Oranı | %80 | %80 | %80 | %85 | %85 | %90 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 2.2.1. | Öğrenciler bilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun mesleklere yönlendirilecektir. | Rehberlik ServisiSınıf Öğretmenleri | 01.01.2019-31.12.2023 |
| 2.2.2 | Öğrencilere Öğrenme stillerini fark etmesi sağlanacaktır. | Rehberlik ServisiSınıf Öğretmenleri | 01.01.2019-31.12.2023 |
| 2.2.3 | Öğrencilere verimli ders çalışma alışkanlığı kazandırılacaktır. | Rehberlik ServisiSınıf Öğretmenleri | 01.01.2019-31.12.2023 |

##

## **TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE**

**Stratejik Amaç 3:**

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1.** Okulumuzun fiziki, teknolojik ve beşeri kaynaklarını, değişen ve gelişen koşullara uygun hale getirerek güçlendirmek.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | PerformansGöstergesi | Mevcut | HEDEF |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| PG.3.1.a | Okul servislerinden memnuniyet oranı (%) | %85 | %85 | %85 | %85 | %85 | %85 |
| PG.3.1.b | Destek eğitim odalarından yararlanan öğrencilerin tüm kaynaştırma öğrencilerine oranı | %90 | %90 | %90 | %90 | %90 | %90 |
| PG.3.1.c. | Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%) | %65 | %65 | %75 | %80 | %85 | %90 |
| PG.3.1.d | Derslik başına düşen öğrenci sayısı | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 |
| PG.3.1.e | Çok amaçlı salon sayısı | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.1.f | Çalışan başına düşen yıllık hizmet içi eğitim süresi ( saat) | 2 | 2 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| PG.3.1.g | Lisans üstü eğitimi tamamlayan personel oranı | %8 | %8 | %10 | %10 | %10 | %10 |
| PG.3.1.h | Öğretmen memnuniyet oranı | %88 | %88 | %90 | %90 | %95 | %95 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 3.1.1. | Okul servislerinin denetimi yapılacaktır. Öğrencilerle görüşülerek problemler tespit edilecektir. | Müdür Yardımcısı | 01.01.2019-31.12.2023 |
| 3.1.2 | Tüm kaynaştırma öğrencilerine yetebilecek kapasitede destek eğitim odaları açılacaktır. | Okul İdaresi | 01.01.2019-31.12.2023 |
| 3.1.3 | Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır. | Proje Yönetim Ekibi | 01.01.2019-31.12.2023 |
| 3.1.4 | Sınıf sayısı arttırılarak derslik başına düşen öğrenci sayısı azaltılacaktır. | Okul İdaresi | 01.01.2019-31.12.2023 |
| 3.1.5 | Çok amaçlı salonun imkan ve kapasitesinin arttırılması. | Okul İdaresi | 01.01.2019-31.12.2023 |
| 3.1.6 | Talep eden her çalışanın hizmet içi eğitimlere başvuruları sağlanacaktır. | Okul İdaresi | 01.01.2019-31.12.2023 |
| 3.1.7 | Öğretmenler lisans üstü eğitim almaları konusunda teşvik edilecektir. | Okul İdaresi | 01.01.2019-31.12.2023 |
| 3.1.8 | Öğretmenlere uygulanan memnuniyet anketlerinin sonuçları göz önünde bulundurularak çalışmalar planlanacaktır. | Okul İdaresi | 01.01.2019-31.12.2023 |

V.BÖLÜM

Maliyetlendirme

**MALİYETLENDİRME**

**Tablo 8: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|
| Genel Bütçe | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 160.000 | 170.000 | 180.000 | 190.000 | 200.000 | 900.000 |
| TOPLAM |  |  |  |  |  |  |

VI.BÖLÜM

İzleme ve Değerlendirme

**İzleme ve Değerlendirme**

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.